

## PROCES – VERBAL

Incheiat azi, 26 octombrie 2018, cu ocazia întrunirii în ședința ordinară a Consiliului local Săliștea de Sus, județul Maramureș.

Convocarea la ședință a fost făcută de către Primarul orașului Săliștea de Sus prin Dispoziția nr. 116 din 19.10.2018 și invitația nr. 4205 din 19.10.2018, comunicată consilierilor locali prin posta.

La apelul nominal făcut de doamna Dunca Anuța-Viorica, secretar al orașului Săliștea de Sus, județul Maramureș, la ședință participă următorii consilieri: Chiș Ioan, Chiș Ion, Chiș Gh. Vasile, Vlad Gheorghe, Vlad Nicolae, Vancea Florina-Teodora, Vlad Cristina-Domnica, Iuga Simion, Iuga Vasile și Chiș Ștefan.

Absentează motivat : Șușca Maria, Iuga Gheorghe.

Absenteaza : Chiș D. Vasile, Hojda Samoilă-Lazăr și Gaga Simion.

La ședință participă în calitate de invitați : pr. Vancea Gavriș, dna Chiș Maria- Mărioara – directorul școlii.

Doamna secretar prezintă procesul-verbal al ședinței anterioare, care este supus la vot și este aprobat în unanimitate.

Doamna președintă de ședință Vancea Florina-Teodora propune Consiliului local următorul proiect al ordinii de zi :

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice a Orașului Săliștea de Sus pentru anul 2019.
2. Raportul de activitate al Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu,, Săliștea de Sus, prezentat de dna directoare Chiș Maria-Mărioara.
3. Probleme curente.

Ordinea de zi se supune la vot și este aprobată cu unanimitate de voturi.

Se prezintă materialele înscrise pe ordinea de zi.

Pe marginea celor prezentate se înscriu la discuții următorii consilieri și invitați :

Proiectul nr. 1 :

1. Dna secretar Dunca Anuța-Viorica : avem obligația legală ca la sfârșitul fiecărui an să aprobăm strategia de achiziții publice pentru anul următor. Față de strategia de anul acesta, am radiat achizițiile deja efectuate, iar pentru proiectele multianuale prevedem în continuare achizițiile și pentru anul 2019. În plus apar achizițiile din cadrul proiectelor depuse pe POR 2016- 2020, Axa 8 și Axa 13.
2. Dl consilier local Chiș Ioan : ați trecut grădinița cu program prelungit și a fost trecută și anul acesta. Să vină responsabilul pentru achiziții și să ne spună pe ce s-au cheltuit banii, că la școală nu este ușă la clasă de 2 săptămâni și nu este o ciotornă pusă, le vine apa în cap copiilor.
3. Dna directoare Chiș Maria-Mărioara : ușa s-a defectat. A fost deja firma și a făcut evaluarea urmând ca în cursul săptămânii viitoare să fie reparată.
4. Dna secretar Dunca Anuța-Viorica : permiteți-mi să vă răspund pe rând, că le-ați amestecat toate problemele, de nu mai știm ce-ați vrut. În primul rând v-am spus foarte clar că este o strategie anuală, evident că încercăm să cuprindem cât mai multe achiziții pentru că se publică în SEAP și dacă nu sunt trecute, nu pot fi nici contractate. Sigur că nu toate vor putea fi contractate, de cele mai multe ori din cauza lipsei fondurilor, dar se mai poate întâmpla să se constate că nu mai sunt prioritare. Ați dat exemplul cu grădinița cu program prelungit, care este trecută în strategia pentru anul 2018, însă proiectul tehnic nu este încă finalizat, așa că vom face achiziția anul acesta sau în anul 2019 în funcție de finalizarea acestuia. În ceea ce privește participarea responsabilului pentru achiziții nu am considerat-o necesară, acesta fiind responsabil pentru procedură și nu pentru stabilirea și prioritizarea achizițiilor care este atributul consiliului local și al primarului. Pe de altă parte, strategia de

achiziții pentru anul 2019 nu are nici o legătură cu achizițiile deja efectuate în anul 2018, este doar o previzionare. Dacă doriți, pentru ședința viitoare putem pregăti un raport în acest sens, însă în raportul privind starea economică-socială și de mediu prezentat de dl primar în fiecare martie pentru anul precedent sunt trecute toate aceste achiziții. Pentru anul 2017 se află publicat pe site, iar anul 2018 nu s-a finalizat.

5. Dl consilier local Iuga Vasile : responsabilul de procedură se ocupă de întocmirea fișei de date, a caietului de sarcini și de publicarea lor în SEAP.
6. Dl primar Ștefan Iuga : primăria se ocupă de reabilitarea școlii. Problema ciotornei o cunoaștem și se va rezolva. Reparațiile curente se fac de către conducerea școlii.

Nefiind alte discuții cu privire la proiectul prezentat, dna președintă de ședință supune la vot proiectul de hotărâre care este aprobat cu un număr de 10 voturi pentru din 10 consilieri prezenți, 0 voturi contra, 0 abținere.

- |                                 |                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Chis Ioan – pentru           | 9. Iuga Vasile - pentru             |
| 2. Chis Ion – pentru            | 10. Iuga Simion- pentru             |
| 3. Chis Ștefan - pentru         | 11. Susca Maria - absent            |
| 4. Chis Gh. Vasile - pentru     | 12. Vancea Florina-Teodora - pentru |
| 5. Chis D. Vasile –absent       | 13. Vlad Cristina-Domnica- pentru   |
| 6. Gaga Simion – absent         | 14. Vlad Gheorghe- pentru           |
| 7. Hojda Samoila-Lazar – absent | 15. Vlad Nicolae - pentru           |
| 8. Iuga Gheorghe - absent       |                                     |

Proiectul nr. 2 : Dna directoare Chiș Maria - Mărioara dă citire Raportului de activitate care se atașează la dosarul de ședință. La finalul acestuia consideră că procentul de promovabilitate la examenul de capacitate de 40%, nu este unul mulțumitor, însă este foarte apropiat de media pe județ. Toți elevii s-au înscris la licee și școli profesionale, nu au rămas doar cu diploma de învățământ gimnazial.

1. Dl consilier local Chiș Ioan : în ce constă 3,5 norme – personal auxiliar ?
2. Dna directoare Chiș Maria-Mărioara: contabil, documentarist, administrator de rețea și secretar, iar nedidactic – fochist, șofer, femei de servicii.
3. Dl consilier local Chiș Ioan : aveți mecanic ?
4. Dna directoare Chiș Maria-Mărioara : nu, absolut toate lucrările de întreținere se fac cu firme autorizate.
5. Dna președintă de ședință Vancea Florina-Teodora : copiilor le-am spus să nu circule pe acolo ca plouă ;
6. Dna directoare Chiș Maria-Mărioara : de partea educativă suntem mai interesați. Copii sunt greu de stăpânit, nu găsim suficientă înțelegere din partea părinților. Copii nu rezistă la efort, nu sunt responsabili și nu sunt interesați de învățatură. Utilizează în exces telefoanele în timpul școlii, iar părinții le permit lucrul acesta.
7. Dna președintă de ședință Vancea Florina-Teodora : doresc să o felicit pe dna directoare pentru activitate și pentru rezultatele obținute, în ciuda dificultăților legate de numărul tot mai mic al elevilor și de dezinteresul acestora pentru învățatură.

Probleme curente:

1. Dna secretar Dunca Anuța-Viorica: majoritatea ați auzit despre apariția pestei porcine africane în zonă, vreau să vă spun că nu intră în atribuțiile consiliului local gestionarea acestei situații, însă veți fi probabil întrebați în comunitate și cred că e bine să fiți informați cât mai corect cu putință. Deocamdată sunt confirmate 2 focare la Ieud și 1 focar la Oncești. Nu suntem cuprinși în zona de supraveghere de 10 km, care se oprește la Dragomirești. La nivel local, în cazul apariției vreunui focar, situația va fi gestionată de către Comitetul local pentru combaterea bolilor Maramureș condus de către prefectul județului împreună cu

Unitatea locală de sprijin Săliștea de Sus, constituită prin hotărârea consiliului local și alcătuită din primar, viceprimar, secretar, respectiv medici de familie, șeful poliției și medicul veterinar. Am avut o ședință încă din 3 septembrie 2018 în care am aprobat un plan de măsuri. În aplicarea acestuia, ulterior am stabilit locația ce va fi utilizată pentru îngroparea cadavrelor, o echipă de 10 muncitori care vor ajuta transportul acestora, am făcut un stoc de materiale necesare (combinezoane, mănuși, etc).

Nu suntem în măsură să spunem oamenilor să-și taie porcii sau să nu-i taie, fiecare face în gospodăria sa cum consideră, ținând seama de faptul că nu suntem incluși în zona de supraveghere.

Se propune următoarea ședință ordinară pentru data de 23 noiembrie 2018, ora 18.00 cu următoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2018.

Nefiind alte discuții lucrările Consiliului local Săliștea de Sus se declară închise.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
FLORINA –TEODORA VANCEA

SECRETAR,  
ANUȚA – VIORICA DUNCA